SENECA
Azienda Servizi alla Persona

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL TRASFERIMENTO MEDIANTE MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA RIVOLTO AD ASSISTENTI SOCIALI CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO PRESSO ASP "SENECA".**

**SCADENZA: 18.10.2026 ore 23:59**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

in esecuzione della propria determinazione n. 345 del 08.10.2026

**RENDE NOTO**

che Asp Seneca intende acquisire e valutare domande di trasferimento mediante mobilità interna volontaria da parte di Assistenti Sociali dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da **assegnare ai Servizi Sociali Territoriali di Asp Seneca** mantenendo invariato il proprio profilo professionale.

## 1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla presente procedura di mobilità interna occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Essere dipendenti a **tempo indeterminato** di Asp Seneca, con inquadramento in **Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione**, e profilo professionale di **Assistente Sociale**;

b) Avere concluso con esito positivo il periodo di prova previsto dal CCNL Funzioni Locali vigente;

c) Possesso, almeno, di uno dei seguenti **titoli di studio**:

- **diploma di laurea** (vecchio ordinamento) in Servizio Sociale o diploma di laurea specialistica (rif. DM n. 509/1999) in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (57/S) o diploma di laurea magistrale (rif. DM n. 270/2004) in Servizio Sociale e politiche sociali (LM/87);

- **diploma di laurea triennale** di primo livello di cui all'ordinamento D.M. n. 509/1999 appartenente alla classe 6 Scienze del Servizio Sociale o diploma di laurea triennale di primo livello di cui all'ordinamento D.M. n. 270/2004 appartenente alla classe L-39 Servizio Sociale;

- **diploma universitario** in servizio sociale di cui all'art. 2 della Legge n. 341/1990 o del **diploma di assistente sociale** abilitante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n.14/1987;

d) **iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali** nella sezione "A" degli Assistenti Sociali Specialisti e/o nella sezione "B" degli Assistenti Sociali;

e) Essere in possesso di **idoneità fisica all'impiego** l'idoneità psicofisica al servizio in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale oggetto di selezione verrà accertata ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;

f) Non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

g) Non avere riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente alla pubblicazione del presente avviso;

h) Essere in possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla "B".

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e persistere al momento del trasferimento del dipendente.

## 2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione devono essere prodotte utilizzando l'allegato schema di domanda, firmato in originale, accompagnato da copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

La documentazione e i relativi allegati dovranno essere inviati ad Asp Seneca secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'ASP Seneca;

- mediante invio al seguente indirizzo aziendale di posta elettronica certificata (PEC): **asp-seneca@cert.provincia.bo.it**.

La validità dell'invio tramite PEC è subordinata all'utilizzo, da parte dell'interessato, di una casella di posta elettronica certificata.

La domanda e tutta la documentazione, compreso il documento di identità personale del sottoscrittore, devono essere allegati esclusivamente in formato PDF. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato l'oggetto della presente procedura.

## 3. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati, obbligatoriamente e **a pena di non ammissione:**

- **Copia del documento d'identità,** in corso di validità;
- **Patente di guida di categoria B,** in corso di validità;

- **Curriculum** formativo professionale redatto in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa o digitale contenente la dichiarazione che la sottoscrizione dello stesso ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

## 4. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità interna dovrà essere presentata, esclusivamente secondo le modalità previste al punto 2:

**entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 18 ottobre 2026**

## 5. MODALITA' DI SELEZIONE

Scaduto il termine fissato dal presente avviso, il Servizio Personale esamina le domande pervenute in ordine alla loro ammissibilità.

Le comunicazioni di esclusione per mancanza dei requisiti saranno recapitate tramite PEC, qualora il candidato ne sia in possesso e ne abbia indicato l'indirizzo, o tramite l'indirizzo e-mail indicato in fase di compilazione della domanda.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso vengono convocati ad un colloquio motivazionale/attitudinale relativo alla posizione da ricoprire, e per la valutazione delle competenze professionali svolte nel profilo di appartenenza.

L'attribuzione del punteggio ai fini dell'individuazione dei soggetti idonei al trasferimento per mobilità interna sarà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri:

SENECA
Azienda Servizi alla Persona

| CRITERI SPECIFICI DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO | | PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE | TOTALE |
|---|---|---|---|
| ANZIANITA' DI SERVIZIO | ANZIANITA' DI SERVIZIO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE NELL'AMBITO DEI SERVIZI DELL'ENTE<br>- NON VERRANNO CONSIDERATI CONTRATTI ATIPICI (CO.CO.CO., LIBERO PROFESSIONISTI...)<br>- IL SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO E INTERINALE SARA' EQUIPARATO AL SERVIZIO INDETERMINATO<br>- PUNTI 1 PER OGNI ANNO DI ANZIANITA' DI SERVIZIO NELL'ENTE (MAX 10 PUNTI) | 10 | 30 |
| CURRICULUM ED ESPERIENZE FORMATIVE | - ESPERIENZE FORMATIVE E TITOLI PROFESSIONALIZZANTI, CERTIFICAZIONI RICONDUCIBILI AD ASPETTI FORMATIVI INERENTI AL SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE ED EVENTUALI ESPERIENZE PREGRESSE | 10 | |
| | ULTERIORI TITOLI PROFESSIONALI E DI STUDIO RISPETTO AL PROFILO PROFESSIONALE OGGETTO DI SELEZIONE:<br>- MASTER PRIMO LIVELLO: 2 PUNTI<br>- MASTER SECONDO LIVELLO: 3 PUNTI<br>- CORSO UNIVERSITARIO/REGIONALE: 2 PUNTI<br>- LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE/DOTTORATO DI RICERCA: 5 PUNTI | 10 | |
| COLLOQUIO MOTIVAZIONALE / ATTITUDINALE RELATIVO ALLA POSIZIONE DA RICOPRIRE | COLLOQUIO MOTIVAZIONALE / ATTITUDINALE RELATIVO ALLA POSIZIONE DA RICOPRIRE PER LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI SVOLTE NEL PROFILO DI APPARTENZA | 70 | 70 |
| **PUNTEGGIO TOTALE** | | **100** | **100** |

In caso di parità di punteggio, costituiranno titoli di preferenza le seguenti situazioni nell'ordine indicato:

- Dipendenti portatori di handicap in situazione di gravità;
- Altri soggetti titolari di benefici di cui alla l. 104/92 e s.m. per assistenza a persona con handicap grave;
- Gestione di figli fino ai 14 anni.

**I colloqui si svolgeranno il 23/10/2026 alle ore 11:30 presso la sede amministrativa di Asp Seneca – in Via Marzocchi, 1/A – San Giovanni in Persiceto.**

Con avviso, che sarà pubblicato sul sito Istituzionale di Asp Seneca, raggiungibile all'indirizzo: http://www.asp-seneca.it/Utilita/Concorsi , nel banner "Bandi in corso" sarà reso noto entro il 21/10/2026 l'elenco dei candidati ammessi all'effettuazione del colloquio motivazionale.

**Tale convocazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna comunicazione individuale.** La pubblicazione dell'avviso ha valore di notifica ai candidati che, pertanto, si

dovranno ritenere formalmente ed a tutti gli effetti convocati presso la sede, alla data e all'ora resi noti.

**I candidati che non si presenteranno nella sede, nei giorni ed agli orari indicati saranno automaticamente considerati rinunciatari.**

Al colloquio, i candidati dovranno presentarsi, pena la non ammissione a sostenere il colloquio, muniti di un documento di identità personale in corso di validità.

A conclusione della procedura, sulla base dei punteggi assegnati tenuto conto dei criteri specifici e di eventuali situazioni di parità di punteggio, verrà effettuata una graduazione dei singoli candidati, per valutare il posizionamento di quelli ritenuti idonei, in relazione alla maggiore compatibilità di ciascuno con la posizione di lavoro da ricoprire.

## 6. TRASFERIMENTO PER MOBILITA' INTERNA

All'esito della procedura l'Asp Seneca attiverà l'iter di trasferimento del candidato individuato.

Acquisito l'assenso del dipendente e definito il relativo termine, sarà perfezionata la procedura di trasferimento con l'adozione degli atti previsti.

Qualora il trasferimento del dipendente individuato non dovesse andare a buon fine l'ente si riserva di proporre l'eventuale trasferimento al secondo classificato secondo l'ordine di punteggio attribuito.

## 7. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento economico riconosciuto sarà quello in godimento al momento del trasferimento per mobilità nel rispetto del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

## 8. DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nell'avviso. Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Ogni eventuale integrazione e/o rettifica al presente avviso o a quanto comunicato sarà resa nota tramite pubblicazione **sul sito Internet** istituzionale raggiungibile al seguente indirizzo: http://www.asp-seneca.it/Utilita/Concorsi

**Asp Seneca si riserva la facoltà di revocare o modificare** in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva comunicazione, **il presente avviso,** nonché la facoltà di non dar corso alla presente procedura di selezione nel caso in cui per sopravvenuti impedimenti derivanti da disposizioni di legge o per sopravvenute alternative esigenze di carattere organizzativo non si possa o non risulti più opportuno provvedere alla copertura dei posti in oggetto.

È comunque assolutamente discrezionale, da parte dell'Amministrazione, procedere alla mobilità, in quanto l'individuazione non crea diritti in capo alle persone inserite nell'ordine di preferenza a conclusione della procedura.

La graduatoria redatta secondo i criteri suindicati verrà utilizzata esclusivamente per il posto in oggetto.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni che non dipenda dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà dì effettuare verifiche sul possesso dei requisiti durante il procedimento selettivo adottando, ove necessario, i provvedimenti conseguenti.

## 9. INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 2016/679)

I dati personali comunicati tramite la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura verranno trattati esclusivamente al fine degli adempimenti connessi alla presente

procedura, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni nonché del Regolamento UE n. 2016/679.

Titolare del trattamento è Asp Seneca, nella persona del legale rappresentante, con sede amministrativa in via Marzocchi, 1/a 40017 San Giovanni in Persiceto - tel. 051/6828454.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è Wildside Human First-Piazza dei Martiri 1943-1945, n.1/2 - 40121 Bologna, tel. 051/0263896 e-mail:
dpo@wildside.legal

Il responsabile del trattamento è individuato nella persona del Responsabile del Servizio Personale, dott.ssa Rosella Rullo, il cui ufficio è ubicato nella sede amministrativa di Asp Seneca, via Marzocchi, 1/a 40017 San Giovanni in Persiceto - tel. 051/6878132.

## 10. INFORMAZIONI FINALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per informazioni telefoniche è possibile rivolgersi, esclusivamente, al Servizio Personale ai seguenti numeri: tel.051/6878142-119-120.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente http://www.asp-seneca.it/Utilita/Concorsi.

Si informa che, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento viene individuato nella persona del Responsabile del Servizio Personale, dott.ssa Rosella Rullo (tel. 051-6878132).

SENECA
Azienda Servizi alla Persona

San Giovanni in Persiceto, 08.10.2026

Il Responsabile del Servizio Personale
Dott.ssa Rosella Rullo
*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**ASP Seneca**
**Servizio Personale**
Villa Emilia - Via Marzocchi, 1/a
40017 San Giovanni in Persiceto (BO)
Tel. 051/6878132 - Fax 051/6875642
e-mail: info@asp-seneca.it - pec: asp-seneca@cert.provincia.bo.it
COD.FISC. e P.IVA 02800411205